

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК**

*Кулотинского городского поселения*

**№ 7 (244) от 29 февраля 2024 года бюллетень**

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Окуловский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.02.2024 № 43

р.п. Кулотино

|  |
| --- |
|  |

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие территориального общественного самоуправления на территории Кулотинского городского поселения на 2024-2028»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Кулотинского городского поселения от 29.10.2015 № 248 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Кулотинского городского поселения, их формирования и реализации» и в целях повышения эффективности бюджетных расходов Кулотинского городского поселения Администрация Кулотинского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие территориального общественного самоуправления на территории Кулотинского городского поселения».

2. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Кулотинского городского поселения" и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**городского поселения Л.Н. Федоров**

Утверждена

постановлением Администрации

Кулотинского городского поселения

от 19.02.2024 № 43

**Муниципальная программа Кулотинского городского поселения**

**«Развитие территориального общественного самоуправления на территории Кулотинского городского поселения»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

1. Наименование муниципальной программы: «Развитие территориального общественного самоуправления на территории Кулотинского городского поселения» (далее муниципальная программа)

2. Ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Кулотинского городского поселения (далее – Администрация городского поселения).

3. Подпрограммы муниципальной программы (при наличии): отсутствуют.

4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | | | |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Цель 1.** **Создание благоприятных правовых и экономических условий для развития территориального общественного самоуправления на территории Кулотинского городского поселения** | | | | | | |
|  | **Задача 1. Оказание содействия в создании на территории Кулотинского городского поселения ТОС** | | | | | |
| 1.1. | Количество ТОС, зарегистрированных администрацией городского поселения и включенных в реестр ТОС (шт.) | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 |
| 2. | **Задача 2. Методическое и информационное сопровождение деятельности органов территориального общественного самоуправления** | | | | | |
| 2.1 | Количество публикаций и информационных сюжетов в средствах массовой информации о деятельности по организации, созданию и развитию ТОС и реализации социально значимых проектов (ед.) | 7 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 3. | **Задача 3. Поддержка ТОС** | | | | | |
| 3.1 | Количество реализованных социально значимых проектов, получивших поддержку из областного и бюджета городского поселения (шт.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4. | **Задача 4. Благоустройство территории ТОС** |  |  |  |  |  |
| 4.1. | Проведение субботников, окос травы (шт.) | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 4.2. | Установка малых архитектурных форм (вазоны, скамейки, клумбы) (шт.) | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

5. Сроки реализации муниципальной программы: 2024-2028 годы.

6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| федеральный  бюджет | областной бюджет | бюджет  района | бюджет городского поселения | Внебюджетные средства | всего |
| 2024 | - | - | - | 308,0 | - | 308,0 |
| 2025 | - | - | - | - | - | - |
| 2026 | - | - | - | - | - | - |
| 2027 | - | - | - | - | - | - |
| 2028 | - | - | - | - | - | - |
| ВСЕГО | - | - | - | 308,0 | - | 308,0 |

8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

- развитие системы территориального общественного самоуправления в Кулотинском городском поселении;

- создание эффективной системы взаимодействия органов местного самоуправления и территориального общественного самоуправления в Кулотинском городском поселении

- расширение возможностей участия территориального общественного самоуправления в решении социальных проблем Кулотинском городском поселения

- повышение активности населения в деятельности территориального общественного самоуправления

- увеличение количества и повышение качества проводимых при участии территориального общественного самоуправления мероприятий по благоустройству территорий Кулотинского городского поселения

**Характеристика текущего состояния в сфере реализации муниципальной программы, приоритеты и цели в указанной сфере**

Местное самоуправление в Российской Федерации составляет одну из основ конституционного строя. Его положение в политической системе российского общества определяется тем, что местное самоуправление наиболее приближено к населению, им формируется и ему подконтрольно, решает вопросы удовлетворения основных жизненных потребностей населения.

Рационально организованное местное самоуправление позволяет эффективно использовать местные ресурсы, снимать социальную напряженность в обществе, повышать доверие населения к власти.

Основной задачей органов местного самоуправления является обеспечение жизнедеятельности населения муниципального образования.

Взаимодействие органов местного самоуправления и местного сообщества подразумевает, что они партнеры в достижении общей цели: повышение уровня и качества жизни населения. Конечная цель этого процесса - создание эффективной административной структуры (модели), позволяющей оперативно реагировать на проблемы жизнедеятельности населения и муниципального образования в целом. Система самоуправления должна обеспечивать возможность построения эффективных систем информационного, правового, хозяйственного сотрудничества органов управления поселением и экономических субъектов. Весомым звеном в становлении системы местного самоуправления должно стать местное сообщество.

Согласно действующему законодательству под территориальным общественным самоуправлением (далее - ТОС) понимается самоорганизация граждан по месту жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения. Как форма участия населения в осуществлении местного самоуправления ТОС реализуется посредством проведения собраний и конференций, а также посредством создания органов ТОС, что свидетельствует о наиболее полной самоорганизации граждан. ТОС ни в коем случае не заменяют органы местного самоуправления, целью ТОС является помощь населению в осуществлении собственных инициатив по вопросам местного значения.

Развитие муниципального образования, управление им может быть эффективным только в том случае, если имеется заинтересованность населения в общественно-значимых вопросах, их решении. Поэтому востребованность органов территориального общественного самоуправления сегодня не случайна.

Для создания благоприятных условий для конструктивного сотрудничества органов ТОС с органами местного самоуправления, общественными организациями, предпринимателями, иными заинтересованными организациями и лицами в органах местного самоуправления Кулотинского городского поселения и разработана муниципальная Программа «Развитие территориального общественного самоуправления на территории Кулотинского городского поселения» в рамках которой оказывается всесторонняя помощь Активу ТОС в поддержке их деятельности.

Начиная с 2013 года, на территории Кулотинского городского поселения велась активная работа по созданию ТОС.

На протяжении нескольких лет, вопросы, связанные с созданием ТОС, регулярно включались в повестку собраний граждан. При встречах с гражданами также неоднократно доводилась информация о создании ТОС, однако было очень тяжело «достучаться» до сознания граждан.

Люди в большинстве случаев думают только о собственных интересах, равнодушны к жизни государства и безразличны к окружающим. Данные факторы способствуют развитию иждивенческих настроений и появлению потребительского отношения. Как следствие, рядовые граждане зачастую не понимают, что такое ТОС и в чем его основное назначение, и не желают участвовать в его деятельности.

Основной причиной такого положения является пассивность граждан и недостаточный уровень информированности населения о возможностях и существующих практиках деятельности органов ТОС по решению вопросов местного значения, низкая активность населения по инициированию и созданию ТОС.

Однако в последнее время очень активно освещается в средствах массовой информации деятельность органов ТОС, их роль в жизни территорий, о помощи, которую они оказывает людям, о том, как осуществляется взаимодействие с муниципальной властью, с общественными организациями, какие оно дает результаты в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения.

Поэтому происходит увеличение интереса жителей к преобразованиям и, как следствие, желание граждан решать свои жизненно важные проблемы, возникающие в процессе проживания на конкретной территории.

Деятельность жителей, вовлеченных в территориальное общественное самоуправление, приносит огромный результат в развитии и благоустройстве нашего поселка. С каждым годом количество неравнодушных жителей становится больше. По состоянию на 2024 год на территории Кулотинского городского поселения зарегистрировано 3 ТОС. Два из которых успешно реализовали свои проекты в 2021 и 2022 году.

Благодаря совместной работе населения с органами местного самоуправления, наш поселок становится чище и красивее.

Реализация данной программы положительно скажется на социально-экономическом развитии нашего поселения, так как обеспечит развитие базового элемента местного самоуправления, повысит уровень и качество жизни населения, обеспечит участие в организации и проведении работ по благоустройству и озеленению территории, будет осуществлять более взаимовыгодное взаимодействие органов местного самоуправления с органами ТОС.

Однако в процессе работы с ТОС выявился ряд проблем:

- недостаточная активность населения по осуществлению прав в области самоуправления;

- неопределенность в источниках финансовых ресурсов органов ТОС;

Именно поэтому особое внимание следует уделить решению вышеуказанных проблем, созданию благоприятных условий для конструктивного сотрудничества органов ТОС с органами местного самоуправления, общественными организациями, предпринимателями, иными заинтересованными организациями и лицами. Этим и обусловлена разработка муниципальной программы.

Решение проблем территорий возможно тогда, когда ТОСы получают поддержку органов местного самоуправления. Такие формы сотрудничества органов местного самоуправления и ТОС как встречи, семинары, совместные мероприятия ведут к повышению авторитета и роли органов ТОС в жизни муниципального образования.

В Кулотинском городском поселении достаточно много активистов-общественников, и задачей органов местного самоуправления, в первую очередь, является привлечение данных лиц к созданию ТОС. Органы местного самоуправления нацелены показать жителям значимость ТОС, подчеркнуть его роль в решении актуальных проблем поселка.

Однако, самоорганизация граждан, направленная на решение актуальных проблем Кулотинского городского поселения, нуждается в организационной и финансовой поддержке. Средства бюджета Кулотинского городского поселения, выделяемые на реализацию данной муниципальной программы, используются как стимулирующий фактор.

**Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Наиболее значимые риски, основные причины их возникновения, перечни предупреждающих и компенсирующих мероприятий приведены ниже.

| Риски | Основные при­чины возник­новения рисков | Предупреждающие меро­приятия | Компенсирую­щие мероприятия |
| --- | --- | --- | --- |
| Внешние риски | | | |
| Право­вые | Изменение действующих нормативных правовых актов, принятых на федеральном и областном уровне, влияющих на условия реализации муниципальной программы | Мониторинг из­менений бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов в сфере управления финансами Правительства Россий­ской Федерации и Министерства фи­нансов Российской Федера­ции, Правительства Новгородской области, Новгородской областной Думы | Корректировка муниципальной программы  Корректировка муниципальных нормативных правовых актов |
| Макро­эконо­мичес­кие (финан­совые) | Неблагоприят­ное развитие экономических процессов в стране и в мире в целом, при­водящее к  выпадению до­ходов бюджета поселения или увеличе­нию расходов и, как следст­вие, к пере­смотру финан­сирования ра­нее принятых расходных обя­зательств на реализацию мероприятий муниципальной программы | Привлечение средств на реа­лизацию мероприятий муниципальной программы из вышестоящего бюджета  Мониторинг результативности мероприятий муниципальной программы и эффективности использова­ния бюджетных средств, на­правляемых на реализацию муниципальной программы  Рациональное использование имеющихся финансовых средств (обеспечение экономии бюджетных средств при осуществлении муниципального заказа в рамках реализации мероприятий муниципальной программы) | Корректировка муниципальной программы в со­ответствии с фактическим уровнем финан­сирования и пе­рераспределение средств между наиболее приоритетными направлениями муниципальной программы, сокращение объемов финансирования менее приоритетных направлений муниципальной программы |
| Внутренние риски | | | |
| Органи­зацион­ные | Недостаточная точность пла­нирования мероприятий и прогнозирования значений показателей муниципальной про­граммы | Составление годовых планов реа­лизации мероприятий муниципальной программы, осуществление последую­щего мониторинга их выпол­нения  Мониторинг результативности мероприятий муниципальной программы и эффективности использова­ния бюджетных средств, на­правляемых на реализацию муниципальной программы  Размещение информации о результатах реализации мероприятий муниципальной программы на сайте Администрации поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет»  Составле­ние плана муниципальных закупок, формирование чет­ких требований к квалифика­ции исполнителей и резуль­татам работ | Корректировка плана мероприятий муниципальной программы и значений показателей реализации муниципальной программы  Применение штрафных санк­ций к внешним исполнителям мероприятий муниципальной программы, при необходимости – замена исполни­телей мероприя­тий |
| Ресурс­ные (кадро­вые) | Недостаточная квалификация специалистов, исполняющих мероприятия муниципальной программы | Назначение постоянных от­ветственных исполнителей с обеспечением возможности их полноценного участия в реализации мероприятий муниципальной программы  Повышение квалификации исполни­телей мероприятий муниципальной программы (прове­дение обучений, семинаров, обеспечение им открытого доступа к методическим и информационным материа­лам)  Привлечение к реализации мероприятий муниципальной программы представите­лей общественных и научных организаций | Ротация или за­мена исполни­телей мероприя­тий муниципальной про­граммы |

**Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Администрация городского поселения организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы администрация городского поселения:

- осуществляет непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

* определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;
* обеспечивает целевое использование средств, выделяемых на выполнение муниципальной программы;

- подготавливает при необходимости предложения по уточнению мероприятий муниципальной программы и сроков их реализации, объемов финансирования, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Администрация городского поселения до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы, докладывает о результатах выполнения целевых показателей муниципальной программы Главе Кулотинского городского поселения. К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок  реали- зации | Целевой   показатель   (номер   целевого   показателя   из паспорта  подпрограммы) | Источник финанси- рования | | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | | 20  28 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | | 10 | | 11 |
| 1. | **Цель. Создание благоприятных правовых и экономических условий для развития территориального общественного самоуправления на территории Кулотинского городского поселения** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | **Задача 1. Оказание содействия в создании на территории Кулотинского городского поселения ТОС** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Проведение разъяснительной и консультационной работы по созданию ТОС. | Администрация городского поселения | 2024-2028 годы | 1.1. | Не требует финансирования | | - | - | - | | - | | - |
| 1.1.2. | Оказание содействия в организации работы по установлению границ ТОС. | Администрация городского поселения | 2024-2028  годы | 1.1. | Не требует финансирования | | - | - | - | | - | | - |
| 1.1.3. | Оказание содействия в проведении собраний (конференций), лекций, жителей Кулотинского городского поселения по созданию ТОС. | Администрация городского поселения | 2024-2028 годы | 1.1. | Не требует финансирования | | - | - | - | | - | | - |
| 1.1.4. | Организация работы по регистрации уставов ТОС. | Администрация городского поселения, ТОС | 2024-2028  годы | 1.1. | Не требует финансирования | | - | - | - | | - | | - |
| 1.2. | **Задача 2. Методическое и информационное сопровождение деятельности органов территориального общественного самоуправления** | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Информирование населения Кулотинского городского поселения о деятельности ТОС на территории Кулотинского городского поселения в средствах массовой информации. | Администрация городского поселения | 2024-2028  годы | 2.1. | Не требует финансирования | | - | - | - | | - | | - |
| 1.2.2. | Создание раздела «ТОС» на официальном сайте Кулотинского городского поселения. | Администрация городского поселения | 2024-2028 годы | 2.1. | Не требует финансирования | | - | - | - | | - | | - |
| 1.3. | **Задача 3. Поддержка ТОС** | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1. | Реализация социально значимых проектов территориального общественного самоуправления. | Администрация городского поселения, ТОС | 2024-2028 годы | 3.1. | Бюджет городского поселения | | 308,0 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| 1.3.1.1. | Реализация проекта ТОС «Околица» «Приобретение и установка светодиодных уличных светильников» | Администрация городского поселения, ТОС | 2024 | 3.1. | Бюджет городского поселения | | 308,0 |  |  | |  | |  |
| 1.4. | **Задача 4. Благоустройство территории ТОС** | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.1. | Оказание содействия в проведении общественных субботников. | Администрация городского поселения, ТОС | 2024-2028 годы | 4.1. | | Не требует финансирования | - | - | - | | - | | - |
| 1.4.2. | Оказание содействия в установки малых архитектурных форм. | Администрация городского поселения, ТОС | 2024-2028 годы | 4.2. | | Не требует финансирования | - | - | - | | - | | - |

**Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Окуловского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.02.2024 №44

р.п. Кулотино

**Об утверждении результатов инвентаризации сведений об адресах Кулотинского городского поселения**

В соответствии с Федеральными законами от 28 декабря 2013 года N 443-ФЗ "О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", разделом IV Правил межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 мая 2015 года N 492, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 ноября 2015 года N 171н "Об утверждении перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов", Уставом Кулотинского городского поселения, по итогам инвентаризации сведений об адресах Кулотинского городского поселения, содержащихся в государственном адресном реестре, Администрация Кулотинского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить результаты инвентаризации сведений об адресах Кулотинского городского поселения Окуловского муниципального района Новгородской области Российской Федерации в соответствии с приложением № 1.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Кулотинского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Кулотинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**городского поселения Л.Н. Федоров**

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Кулотинского городского поселения

от 21.02.2024 № 44

Результаты инвентаризации сведений об адресах

Кулотинского городского поселения

1. Материалы инвентаризации адресного хозяйства на территории Кулотинского городского поселения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес**  Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Кулотинское городское поселение, рп. Кулотино, ул. К. Маркса, д.27а | **№ помещения** |
| 1 |  | кв. 1  кадастровый номер 53:12:0305008:76 |
| 2 |  | кв. 2  кадастровый номер 53:12:0305008:77 |
| 3 |  | Кв. 3  кадастровый номер 53:12:0305008:83 |

**Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Окуловского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.02.2024 № 49

р.п. Кулотино

**О внесении изменений в муниципальную программу Кулотинского городского поселения «Система коммунальной инфраструктуры Кулотинского городского поселения на 2023-2027 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Кулотинского городского поселения от 29.10.2015 г. № 248 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Кулотинского городского поселения, их формирования и реализации» и в целях повышения эффективности бюджетных расходов Кулотинского городского поселения, Уставом Кулотинского городского поселения Администрация Кулотинского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Кулотинского городского поселения «Система коммунальной инфраструктуры Кулотинского городского поселения на 2023-2027 годы» утвержденную постановлением администрации Кулотинского городского поселения от 31.10.2022 №274 (в ред. от 08.02.2024 №34) следующие изменения:

* 1. Изложить раздел «Мероприятия муниципальной программы» в следующей редакции:

**«Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N  п/п** | **Наименование   мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок  реализации** | **Целевой   показатель  (номер целевого  показателя из   паспорта муниципальной  программы)** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования по годам (тыс. руб.)** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 1. | **Задача 1**. **Повышение качества системы водоснабжения путем расширения водопроводной сети** | | | | | | | | | |
| 1.1. | Разработка проектно-сметной документации на строительство расширение водопроводной сети в рп. Кулотино | Администрация Кулотинского городского поселения | 2023-2027 годы | 1.1.1. | Бюджет поселения | 3432,27333 | 1365,00 | - | - | - |
| 1.2. | Строительство и расширение водопроводной сети в рп. Кулотино | Администрация Кулотинского городского поселения | 2024  год | 1.1. | Без финансирования | - | - | - | - | - |
| 2. | **Задача 2. Разработка мероприятий, направленных на обеспечение надёжности, качества и эффективности работ в системах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, комплексного развитие систем коммунальной инфраструктуры** | | | | | | | | | |
| 2.1. | Выполнение работ по разработке схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, комплексного развитие систем коммунальной инфраструктуры (схем актуализации) (шт.) | Администрация Кулотинского городского поселения, разработчики (по согласованию) | 2023-2027 годы | 1.2.1. | Бюджет поселения | 55,5 | 30,0 | 70,0 | 0 | 0 |

»

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Кулотинского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Кулотинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**городского поселения Л.Н. Федоров**

**Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Окуловского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.02.2024 №50

р.п. Кулотино

**Об утверждении проектной документации**

В соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительного заключения экспертизы Государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий Новгородской области» (далее по тексту ГАУ « Госэкспертиза Новгородской области») проектно-сметной документации и результатов инженерных изысканий линейного объекта «Строительство и расширение водопроводной сети в рп. Кулотино» Администрация Кулотинского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить проектную документацию и результаты инженерных изысканий линейного объекта: «Строительство и расширение водопроводной сети в рп. Кулотино». Номер положительного заключения экспертизы ГАУ «Госэкспертиза Новгородской области» № 53-1-1-3-083154-2023 от 28 декабря 2023 года.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Кулотинского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Кулотинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава городского поселения Л.Н. Федоров**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ**

по результатам публичных слушаний

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения от 15.02.2024 года №141 « О назначении публичных слушаний».

Тема публичных слушаний « Проект изменений и дополнений в Устав Кулотинского городского поселения».

Дата проведения публичных слушаний 26 февраля 2024 года.

Время проведения публичных слушаний в 18часов 00 минут.

Место проведения публичных слушаний: Новгородская область, Окуловский район, р.п.Кулотино, ул.Кирова, дом 13, зал заседаний Администрации Кулотинского городского поселения.

Присутствовало на публичных слушаниях 10 человек.

Замечаний, предложений и рекомендаций высказано не было.

Публичные слушания по вопросу : « Проекта изменений и дополнений в Устав Кулотинского городского поселения» признаны состоявшимися.

Решили: одобрить проект изменений и дополнений в Устав Кулотинского городского поселения.

Итоговый документ принят участниками публичных слушаний единогласно.

**Председательствующий публичных слушаний Л.Н. Федоров**

**Секретарь публичных слушаний Г.П.Романова**

**Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Окуловского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.02.2024 №53

р.п.Кулотино

**О внесении изменений в Порядок составления, утверждения и**

**ведения бюджетной сметы Администрации Кулотинского городского поселения**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Администрация Кулотинского городского поселения:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации Кулотинского городского поселения, утвержденной постановлением Администрации Кулотинского городского поселения от 01.03.2021 № 32 следующие изменения :

1.1.В Cтатье II. СОСТАВЛЕНИЕ СМЕТЫ четвертый абзац изложить в новой редакции:

- Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей( приложение № 2 к порядку), являющихся неотъемлемой частью сметы.

1.2 в Статье IY.ВЕДЕНИЕ СМЕТЫ абзац 2 изложить в новой редакции:

- Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей по форме, приведенной в приложении №3 к настоящему Порядку. При этом суммы увеличения объемов сметных назначений отражаются со знаком «плюс», а суммы уменьшения объемов сметных назначений отражаются со знаком «минус».

2. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Кулотинского городского поселения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в бюллетене « Официальный вестник Кулотинского городского поселения».

**Глава**

**городского поселения Л.Н.Федоров**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 2  к Порядку составления, утверждения и  Ведения бюджетной сметы Администрации  Кулотинского городского поселения    Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей | | | | | |
| к бюджетной смете на 20\_\_ финансовый год | | | | | |
| (на 20\_\_ финансовый годи на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов) | | | | | |
| Главный распорядитель бюджетных средств: | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  | | | | | |
| 1. Расчет (обоснование) расходов на оплату труда органов местного самоуправления | | | | | |
| Наименование расходов | Сумма в месяц (согласно штатному расписанию), рублей | Количество месяцев | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
| Заработная плата |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 2. Расчет (обоснование) расходов на компенсацию на лечение органов местного самоуправления | | | | | |
| Наименование расходов | Сумма на 1 получателя | Количество получателей | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
| Единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 3. Расчет (обоснование) расходов на пособие по уходу за ребенком до 3-х лет органов местного самоуправления | | | | | |
| Наименование расходов | Сумма пособия, рублей | Количество получателей, человек | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
| Пособие по уходу за ребенком до 3-х лет |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 4. Расчет (обоснование) расходов на командировочные расходы органов местного самоуправления | | | | | |
| Наименование расходов | Продолжитель-ность служебной командировки, дней/кол-во поездок (месяцев) | Сумма за 1 день (раз/месяц), рублей | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
| Суточные при служебных командировках |  |  |  |  |  |
| Стоимость проезда/компенсации использования транспорта |  |  |  |  |  |
| Стоимость найма жилого помещения |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 5. Расчет (обоснование) расходов на оплату взносов на обязательное социальное страхование на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам | | | | | |
| Наименование расходов | Размер базы для начисления страховых взносов, руб. | Размер начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами, % | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
| Страховые взносы |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 6. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи | | | | | |
| Наименование расходов | Количество | Тариф | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
| Абонентская плата и местные соединения, мес. |  |  |  |  |  |
| Внутризоновые соединения, мин |  |  |  |  |  |
| Междугородние соединения |  |  |  |  |  |
| Услуги Интернет, мес |  |  |  |  |  |
| Услуги почтовой связи, ед. |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 7. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг | | | | | |
| Наименование расхода | Количество потребления в год | Тариф (стоимость за единицу), рублей | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
| Электроэнергия, квт/ч |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 8. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества | | | | | |
| Наименование расхода | Количество | Стоимость | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 9. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг | | | | | |
| Наименование расхода | Количество работ, услуг | Стоимость работ, услуг, рублей | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 10. Расчет (обоснование) расходов на оплату налогов, сборов и иных платежей (КОСГУ 291-295) | | | | | |
| Наименование расхода | Налоговая база | Ставка налога | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 11. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств | | | | | |
| Наименование расхода | Количество единиц | Стоимость за единицу, рублей | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 12. Расчет (обоснование) расходов на приобретение материальных запасов | | | | | |
| Наименование расхода | Количество | Тариф (стоимость за единицу), рублей | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 13. Расчет (обоснование) расходов на перечисление другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | | | | | |
| Наименование расхода | Объем услуг | Стоимость услуг, рублей | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
| Переданные полномочия по внешнему муниципальному финансовому контролю, год |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 14. Расчет (обоснование) публичных нормативных обязательств | | | | | |
| Наименование расхода | Сумма в месяц, рублей | Количество месяцев | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
| Пенсия за выслугу лет на муниципальной службе |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 15. Расчет (обоснование) расходов на увеличение права пользования | | | | | |
| Наименование расхода | Количество | Стоимость | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
| Справочно-правовая система на 1 год, ед |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 16. Расчет (обоснование) прочих расходов (КОСГУ 296-299) | | | | | |
| Наименование расхода | Количество | Стоимость | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
| Призы, подарки |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, муниципальных гарантий, а также по резервным расходам | | | | | |
| 1. Расчет (обоснование) расходов на предоставление субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) | | | | | |
| Наименование бюджетного учреждения, которому предоставляется субсидия | Количество заключенных соглашений на предоставление субсидии на выполнение муниципального задания | Количество заключенных соглашений на предоставление субсидии на иные цели | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
| 2. Расчет (обоснование) иных расходов | | | | | |
| Наименование показателя |  |  | На 20\_\_ год (на текущий финансовый год (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) (в рублевом эквиваленте) | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) (в рублевом эквиваленте) |
| Резервные средства |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО: |  |  |  |  |  |
| Всего с учетом округления (тыс.руб.) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель

Главный бухгалтер

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |  | Приложение № 3 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации Кулотинского поселения | | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | УТВЕРЖДАЮ | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | |
|  |  |  | (наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы) | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  | | | | (подпись) | | (расшифровка подписи) | |
|  |  | | | |  | "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г. | |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ** | | | | | | | |  |
| **НА 20\_\_ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ и 20\_\_ ГОДОВ** | | | | | | | | Коды |
| **от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.** | | | | | | | Дата |  |
| Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | | |  | по Сводному реестру |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | |  |  | Глава по БК |  |
| Наименование бюджета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | |  |  | по ОКТМО |  |
| Единица измерения: руб. |  |  |  | |  |  | по ОКЕИ | 383 |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации  Российской Федерации | | | | | Сумма в рублях | | |
| раздел | подраздел | | целевая  статья | вид  расходов | на 20\_\_ год | на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| (на текущий финансовый год) | (на первый год планового периода) | (на второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК (по коду раздела)** |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | **Всего** |  |  |  |
| Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | | |  | |  |  |
| (должность) |  | (фамилия, инициалы) | | |  | |  |  |

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

Официальный вестник Кулотинского городского поселения». Бюллетень №7(244) от 29.02.2024

Учредитель: Совет депутатов Кулотинского городского поселения

Утвержден решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения от 14.12.2016 № 83

Главный редактор: Глава Кулотинского городского поселения Л.Н.Федоров, телефон: 2-53-93

Адрес редакции: Новгородская обл., Окуловский район, р.п.Кулотино; ул. Кирова, д.13

Отпечатано в Администрации Кулотинского городского поселения Новгородская обл., Окуловский район,

р.п.Кулотино, ул. Кирова, д.13, тел/факс 2-56-44)

Выходит по мере необходимости. Тираж 20 экз. Распространяется бесплатно.