**ПРОЕКТ**

**Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛОТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Окуловского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

00.00.2024 №

р.п. Кулотино

**Об утверждении муниципальной программы Кулотинского городского поселения «Развитие системы управления муниципальным имуществом в Кулотинском городском поселении на 2024-2028 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федерльным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Кулотинского городского поселения от 29.10.2015 г. № 248 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Кулотинского городского поселения, их формирования и реализации», Уставом Кулотинского городского поселения Администрация Кулотинского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Кулотинского городского поселения «Развитие системы управления муниципальным имуществом в Кулотинском городском поселении на 2024-2028 годы».

2. Признать утратившими силу с 31 января 2024 года постановления администрации Кулотинского городского поселения:

от 01.12.2017 № 268 «Об утверждении муниципальной программы Кулотинского городского поселения «Развитие системы управления муниципальным имуществом в Кулотинском городском поселении на 2018-2020 годы»»;

от 25.11.2020 № 189 «О внесении изменений в постановление от 01.12.2017 №268»;

от 14.01.2021 № 6 «О внесении изменений в постановление Администрации Кулотинского городского поселения от 01.12.2017 №268»;

от 08.12.2021 № 260 «О внесении изменений в постановление Администрации Кулотинского городского поселения от 01.12.2017 №268»;

от 01.06.2023 № 197 «О внесении изменений в постановление Администрации Кулотинского городского поселения от 01.12.2017 №268»;

от 03.08.2023 № 270 «О внесении изменений в муниципальную программу Кулотинского городского поселения «Развитие системы управления муниципальным имуществом в Кулотинском городском поселении на 2018-2020 годы»»;

от 10.11.2023 № 362 «О внесении изменений в муниципальную программу Кулотинского городского поселения «Развитие системы управления муниципальным имуществом в Кулотинском городском поселении на 2018-2025 годы»»;

от 24.01.2024 № 14 «О внесении изменений в муниципальную программу Кулотинского городского поселения «Развитие системы управления муниципальным имуществом в Кулотинском городском поселении на 2018-2025 годы»».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 февраля 2024 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Кулотинского городского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Кулотинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 Утверждена

 постановлением Администрации

 Кулотинского городского поселения

 от 00.00.2024 №

**Муниципальная программа Кулотинского городского поселения**

**«Развитие системы управления муниципальным имуществом в Кулотинском городском поселении на 2024-2028 годы»**

(далее – муниципальная программа)

**Паспорт муниципальной программы**

**1. Наименование муниципальной программы:** «Развитие системы управления муниципальным имуществом в Кулотинском городском поселении на 2024-2028 годы».

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:**

Администрация Кулотинского городского поселения (далее – Администрация); соисполнители муниципальной программы:

 Кадастровые инженеры (по согласованию);

 Независимые оценщики (далее – оценщики (по согласованию).

 Нотариусы (по согласованию).

**3. Подпрограммы муниципальной программы** (при наличии): отсутствуют.

**4.** **Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя** | **Значения целевого показателя** **(по годам)** |
| **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Цель 1. Повышение эффективности использования муниципального имущества |
| 1.1. | Задача 1. Обеспечение эффективного использования муниципального имущества  |
| 1.1.1. | Количество объектов муниципального имущества, по которым проведена оценка рыночной стоимости (ед.) | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.2. | Выполнение плановых показателей по неналоговым доходам бюджета Кулотинского городского поселения (далее – бюджет поселения) от реализации муниципального имущества (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.3. | Количество объектов муниципального имущества, в отношении которых проведена проверка фактического наличия, использования по назначению и сохранности (ед.) | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.1.4. | Количество объектов свободного имущества, в отношении которых проведена процедура торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества (ед.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | Задача 2. Осуществление регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого муниципального имущества |
| 1.2.1. | Количество объектов недвижимого муниципального имущества, объектов недвижимого выморочного и бесхозяйного имущества, на которые сформированы пакеты документов для проведения регистрационных действий (ед.) | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | Задача 3. Осуществление мероприятий по регистрации наследственных прав на объекты выморочного имущество |
| 1.3.1. | Количество объектов выморочного имущества, на которые оформлено наследственное право (ед.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Цель 2. Содержание недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Кулотинского городского поселения |
| 2.1. | Задача 1. Обеспечение содержания недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Кулотинкого городского поселения |
| 2.1.1. | Количество объектов муниципального имущества, по которым осуществляется возмещение коммунальных услуг (ед.) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.1.2. | Количество объектов муниципального имущества, по которым осуществляются расходы по содержанию и текущему ремонту (ед.) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 2.1.3. | Количество объектов муниципального имущества, по которым осуществляется техническое обслуживание и ремонт сетей газораспределения и газопотребления (ед.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.1.4. | Доля объектов муниципального имущества подлежащих текущему ремонту (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Цель 3. Совершенствование системы учета муниципального имущества |
|  3.1. | Задача 1. Обеспечение эффективности системы информационного обеспечения в сфере управления муниципальным имуществом |
|  3.1.1. | Актуальность информации реестра муниципального имущества Кулотинского городского поселения (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  3.1.2. | Выполнение работ, связанных с мониторингом использования муниципального имущества (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  4.  | Цель: 4. Компенсационные выплаты. |
|  4.1. | Задача. Обеспечение компенсационных выплат собственникам дома, признанного аварийным и подлежащим сносу. |
| 4.1.1. | Количество собственников жилых помещений, которым полагается компенсационная выплата (ед.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5. | Цель: 5. Уменьшение объемов нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Кулотинское городское поселение», техническое состояние которых не соответствует требованиям действующих нормативно-технических документов, правил и регламентов, улучшение облика территории Кулотинского городского поселения. |
| 5.1. | Задача: Снос нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Кулотинское городское поселение», техническое состояние которых не соответствует требованиям действующих нормативно-технических документов, правил и регламентов. |
| 5.1.1. | Количество разработанных проектов организации работ по сносу нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Кулотинское городское поселение», техническое состояние которых не соответствует требованиям действующих нормативно-технических документов, правил и регламентов (ед.) | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**5.Сроки реализации муниципальной программы: 2024-2028 годы.**

**6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по итогам реализации (тыс. рублей):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** |
| **Федеральный бюджет** | **Областной бюджет** | **Бюджет района** | **бюджет****поселения** | **Внебюджетные средства** | **всего** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 2024 |  |  |  | 2297,7 |  | 2297,7 |
| 2025 |  |  |  | 972,2 |  | 972,2 |
| 2026 |  |  |  | 716,9 |  | 716,9 |
| 2027 |  |  |  | 716,9 |  | 716,9 |
| 2028 |  |  |  | 716,9 |  | 716,9 |
| ВСЕГО |  |  |  | 5420,6 |  | 5420,6 |

**7. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

повышение эффективности использования муниципального имущества;

вовлечение в оборот неиспользуемого муниципального имущества.

**Характеристика текущего состояния в сфере имущественных отношений**

Управление муниципальным имуществом Кулотинского городского поселения является неотъемлемой частью деятельности Администрации Кулотинского городского поселения по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения Кулотинского городского поселения.

Целью Администрации по управлению муниципальным имуществом является повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом Кулотинского городского поселения.

Для достижения поставленной цели в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом предполагается выполнение следующих мероприятий:

проведение работ по оформлению прав муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества;

проведение работ по определению рыночной стоимости объектов муниципального имущества;

выявление и вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемых и неэффективно используемых объектов муниципального имущества, бесхозяйных и выморочных объектов недвижимого имущества;

усиление контроля по использованию муниципального имущества;

реализация предусмотренных законодательством о защите конкуренции рыночных механизмов (организация аукционов, конкурсов) при предоставлении муниципального имущества в пользование, доверительное управление.

В целях увеличения доходов бюджета Кулотинского городского поселения неиспользуемое для реализации полномочий Кулотинского городского поселения муниципальное имущество передается в аренду, осуществляется приватизация муниципального имущества.

Муниципальная программа направлена на повышение эффективности управления в сфере имущественных отношений на территории Кулотинского городского поселения.

Финансирование муниципальной программы предполагается осуществить из средств бюджета Кулотинского городского поселения.

**Перечень и анализ социальных, финансово-экономических**

**и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы зависит от ряда рисков, которые могут в значительной степени оказать влияние на значение показателей ее результативности и в целом на достижение результатов муниципальной программы. К ним следует отнести макроэкономические, финансовые, правовые и управленческие риски.

Макроэкономические риски связаны с возможностями снижения темпов роста экономики, уровня инвестиционной активности, с финансовым кризисом. Указанные риски могут отразиться на покупательской способности субъектов экономической деятельности, являющихся потенциальными покупателями муниципального имущества в рамках процесса приватизации. Также указанные риски могут оказать влияние на результаты финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

Результаты деятельности хозяйствующих субъектов зависят от роста цен на товарном рынке, стоимости потребляемой ими продукции (услуг, работ), что влияет на себестоимость их продукции, их финансовую устойчивость и платежеспособность. Спрос на их собственную продукцию (услуги, работы), платежеспособность партнеров и потенциальных потребителей их продукции (услуг, работ) также влияют на результаты.

Указанные факторы могут негативно сказаться на деятельности хозяйствующих субъектов, повлечь невыполнение планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности, снижение рентабельности, невозможность осуществления прибыльной деятельности и привести к несостоятельности (банкротству).

Убыточная деятельность хозяйствующих субъектов повлечет срыв выполнения плановых показателей по перечислению ими в бюджет платы за использование муниципального имущества.

Риск финансового обеспечения связан с недофинансированием основных мероприятий муниципальной программы в связи с потенциально возможным дефицитом бюджета Кулотинского городского поселения. Указанный фактор не имеет приоритетного значения, но вместе с тем может отразиться на реализации ряда мероприятий муниципальной программы, в частности, на организации предпродажной подготовки объектов.

К правовым рискам реализации муниципальной программы можно отнести:

риски, связанные с изменениями законодательства (на федеральном и областном уровнях);

риски, связанные с судебными спорами.

Регулирование данной группы рисков осуществляется посредством обеспечения защиты имущественных и иных законных прав муниципального образования в судебном порядке.

Управленческие риски связаны с изменением политической обстановки, стратегических и тактических задач в работе по управлению муниципальным имуществом, перераспределением полномочий между публично-правовыми образованиями, принятием управленческих решений, влияющих на реализацию муниципальной программы.

Указанные риски могут повлиять на показатели эффективности управления муниципальным имуществом.

В целях минимизации отрицательных последствий в процессе реализации муниципальной программы предусматриваются следующие меры управления указанными рисками:

проведение мониторинга действующего законодательства, влияющего на выполнение программных мероприятий, достижение поставленной цели и решение задач;

проведение ежегодной корректировки показателей и мероприятий муниципальной программы по результатам мониторинга изменений внешних факторов, влияющих на реализацию муниципальной программы.

**Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Администрация Кулотинского городского поселения организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы Администрация Кулотинского городского поселения:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

обеспечивает целевое использование средств, выделяемых на выполнение муниципальной программы;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, объемов финансирования;

осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы;

осуществляет непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы и направляет Главе Кулотинского городского поселения.

**Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок** **реали­зации** | **Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта государственной программы)** | **Источник финанси­рования** | **Объем финансирования по годам (тыс.руб.)** |
| **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9****10****11****12****13** |
| 1. | Задача. Обеспечение эффективного использования муниципального имущества |
| 1.1. | Обеспечение проведения оценки рыночной стоимости муниципального имущества для аренды и приватизации | Администрация Кулотинского городского поселения, независимые оценщики (по согласованию) | 2024-2028 годы | 1.1.1. | Бюджет поселения | 49,3 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| 1.2. | Принятие мер по взысканию задолженности по аренной плате за муниципальное имущество  | Администрация Кулотинского городского поселения | 2024-2028 годы | 1.1.2. | Без финансирования | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3. | Проведение проверок фактического наличия, использования по назначению и сохранности муниципального имущества | Администрация Кулотинского городского поселения | 2024-2028 годы | 1.1.3. | Без финансирования | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Задача. Осуществление регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого муниципального имущества  |
| 2.1. | Организация работ по изготовлению кадастровых паспортов, технических планов, проектно-сметной документации и актов обследования на объекты недвижимого муниципального имущества, объекты недвижимого выморочного и бесхозяйного имущества | Администрация Кулотинского городского поселения,  кадастровые инженеры (по согласованию) | 2024-2028 годы | 1.2.1. | Бюджет поселения | 48,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Задача. Осуществление мероприятий по регистрации наследственных прав на объекты выморочного имущества |
| 3.1. | Оформление наследственных прав на объекты недвижимого выморочного имущества  | Администрация Кулотинского городского поселения, нотариусы | 2024-2028 годы  | 1.3.1. | Без финансирования | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | Задача. Обеспечение содержания недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Кулотинского городского поселения |
| 4.1. | Возмещение затрат по содержанию, текущему ремонту объектов муниципального имущества, находящихся в муниципальной собственности Кулотинского городского поселения, свободных от прав третьих лиц | Администрация Кулотинского городского поселения | 2024-2028 годы |  2.1.1. | Бюджет поселения | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| 4.2. | Оплата коммунальных услуг по объектам муниципального имущества, находящихся в муниципальной собственности Кулотинского городского поселения, свободных от прав третьих лиц  | Администрация Кулотинского городского поселения | 2024-2028 годы | 2.1.2. | Бюджет поселения | 256,0 | 268,0 | 281,4 | 281,4 | 281,4 |
| 4.3. | Техническое обслуживание и ремонт сетей газораспределения, газопотребления | Администрация Кулотинского городского поселения | 2024-2028 годы | 2.1.3. | Без финансирования | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.4. | Выполнение работ по текущему ремонту объектов муниципального имущества | Администрация Кулотинского городского поселения | 2024-2028 годы | 2.1.4. | Бюджет поселения | 1224,4 | 377,2 | 108,5 | 108,5 | 108,5 |
| 5. | Задача. Обеспечение эффективности системы информационного обеспечения в сфере управления муниципальным имуществом  |
| 5.1. | Сбор и внесение в реестр муниципального имущества уточненных сведений об объектах муниципального имущества и актуализация данных по объектам, состоящим на учете в реестре муниципального имущества | Администрация Кулотинского городского поселения | 2024-2028 годы | 3.1.1. | Без финансирования | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.2. | Мониторинг использования муниципального имущества | Администрация Кулотинского городского поселения | 2024-2028 годы | 3.1.2. | Без финансирования | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. | Задача. Обеспечение компенсационных выплат собственникам дома признанного аварийным и подлежащим сносу. |
| 6.1. | Возмещение денежных компенсационных выплат собственникам жилья, признанного аварийным и подлежащим сносу | Администрация Кулотинского городского поселения | 2024-2028 годы | 4.1.1. | Бюджет поселения | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| 7. | Задача: Снос нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Кулотинское городское поселение», техническое состояние которых не соответствует требованиям действующих нормативно-технических документов, правил и регламентов |
| 7.1. | Выполнение работ по сносу нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности | Администрация Кулотинского городского поселения | 2024-2028 годы | 5.1.1. | Бюджет поселения | 400,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Итого: |  |  |  |  | 2297,7 | 972,2 | 716,9 | 716,9 | 716,9 |
|  **Глава****городского поселения Л.Н. Федоров** Проект подготовила и завизировала: О.Ю. Артемьева |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|
|  |  |